

WZÓR WNIOSKU NA REALIZACJĘ REGIONALNEJ INICJATYWY OBYWATELSKIEJ

Informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest Województwo Zachodniopomorskie, dokładne informacje na temat przetwarzania Państwa danych znajdują się w Załączniku nr 8 do Regulaminu konkursu na Regionalne Inicjatywy Obywatelskie Programu Społecznik 2019-2021.

Podstawowe informacje o inicjatywie

1. Rodzaj regionalnej inicjatywy obywatelskiej (należy pamiętać, że wskazana sfera pożytku publicznego z działalnością określoną w statucie podmiotu lub innym równoważnym dokumencie, należy zaznaczyć jedną dominującą sferę, której planowane działania dotyczą)	Rozwijalna lista wielokrotnego wyboru zgodnie ze sferami pożytku publicznego określonymi w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057)			
2. Rodzaj zadania własnego samorządu wojewódzkiego (należy pamiętać, że wskazane zadanie własne samorządu powinna być zgodna z działalnością określoną w statucie podmiotu lub innym równoważnym dokumencie, należy zaznaczyć jedną dominującą sferę, której planowane działania dotyczą)	Rozwijalna lista wielokrotnego wyboru zgodnie z zadaniami własnymi samorządu wojewódzkiego (art. 14 ust. 1 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie wojewódzkim, Dz. U. z 2019 r. poz. 512 z późn.zm.)			
2. Oznaczenie zasięgu (powiatowy/ regionalny)	<input type="checkbox"/> powiatowy <input type="checkbox"/> z listy rozwijanej wybrać nazwę jednego z 21 powiatów <input type="checkbox"/> regionalny			
3. Tytuł inicjatywy				
4. Termin realizacji inicjatywy	Data rozpoczęcia		Data zakończenia	

I. Dane Realizatora

1. Nazwa (podmiot)			
2. Forma prawna	Lista rozwijana: 1) organizacja pozarządowa posiadająca osobowość prawną działająca we własnym imieniu 2) organizacja pozarządowa nieposiadająca osobowości prawnej działająca we własnym imieniu 3) podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie 4) organizacja pozarządowa (tzw. Opiekun) realizująca projekt wspierający przedsięwzięcia wykonywane/ podejmowane i prowadzone przez grupy nieformalne		
3. Nr KRS (jeśli dotyczy)	nr /nie dotyczy		
4. Nr innej ewidencji (jeśli dotyczy)	nr/nie dotyczy		

5. Adres siedziby	
6. Adres do korespondencji (jeśli jest inny niż adres siedziby)	
7. Osoby upoważnione do podejmowania decyzji w imieniu podmiotu (imię, nazwisko, funkcja, adres e-mail, nr telefonu)	
8. Nr rachunku bankowego Realizatora	
9. Członkowie grupy nieformalnej (aktywne jedynie w przypadku zaznaczenia odpowiedzi nr 4 w części II.2 wniosku)	
9.1 Imię, nazwisko, adres zamieszkania nr PESEL 9.2 Imię, nazwisko, adres zamieszkania nr PESEL 9.3 Imię, nazwisko, adres zamieszkania nr PESEL	

II. Zakres rzeczowy inicjatywy

1. Opis inicjatywy obywatelskiej wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców, przewidywanego do wykorzystania potencjału wkładu osobowego, działań promocyjnych oraz harmonogramu działań (maksymalnie 2000 znaków bez spacji).

2. Zakładane rezultaty realizacji inicjatywy oraz korzyści wynikające dla województwa i/lub powiatu (w przypadku regionalnej inicjatywy obywatelskiej o zasięgu powiatowym) i jego mieszkańców w związku z realizacją inicjatywy obywatelskiej (maksymalnie 1000 znaków bez spacji).

3. Projekt przewiduje zaangażowanie członków organizacji, członków społeczności lokalnych i mieszkańców oraz pozostałych interesariuszy w realizację projektu (maksymalnie 1000 znaków)

- TAK
- NIE (zaznaczenie odpowiedzi spowoduje niespełnienie kryterium formalnego)

4. Krótki opis inicjatywy obywatelskiej (wykorzystywany do prezentacji inicjatywy obywatelskiej w trakcie głosowania; maksymalnie 400 znaków)

III. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji inicjatywy obywatelskiej

4.1 Budżet projektu

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ¹⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł (zł)	do poniesienia z wkładu osobowego (zł)
1	2	3	4	5	6

¹⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10.000 zł.

Spółecznik na lata 2019-2021 - Program Marszałkowski

Koszty ogółem:					Min. 10% wartości wnioskowanej dotacji (Koszty ogółem w kolumnie 4 * 100%)
Kwota dotacji i wkład własny – proporcje (wartość min. 10%)	(Koszty ogółem kolumna 5 + Koszty ogółem kolumna 6)/Koszty ogółem kolumna 4 * 100%				

4.2 Opis odnoszący się do wnoszonego wkładu własnego finansowego (źródła finansowania) lub osobowego (wycena pracy wolontariuszy oraz zakres ich obowiązków). Limit znaków – 500.

Oświadczam(-y), że:

1. Realizator zapoznał się z Regulaminem naboru wniosków na regionalne inicjatywy obywatelskie, Regulaminem wyboru członków i prac Zespołu Oceniającego w związku z realizacją zadania publicznego w ramach Programu Społecznik na lata 2019-2021 oraz wzorem karty oceny formalno-prawnej regionalnej inicjatywy obywatelskiej przez Zespół Oceniający, a także akceptuję ich postanowienia.
2. Realizator nie zalega z należnościami z tytułu zobowiązań podatkowych i składek na ubezpieczenie społeczne, a działalność prowadzona przez Realizatora zgodna jest z przepisami prawa.
3. Realizator przewiduje pobieranie/niepobieranie¹ świadczeń pieniężnych od adresatów zadania.
4. Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
5. Działania określone w niniejszym wniosku zgodne są z działalnością statutową reprezentowanego podmiotu.
6. Nie została wydana decyzja administracyjna w sprawie zwrotu dotacji wydatkowanej w nadmiernej wysokości, niezgodnie z przeznaczeniem oraz pobranej nienależnie.
7. Nie zostało wydane orzeczenie sądu administracyjnego utrzymujące zaskarżoną decyzję administracyjną,

¹ niepotrzebne skreślić

Społecznik na lata 2019-2021 - Program Marszałkowski

OŚWIADCZENIA:

Na podstawie art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. 1231 ze zm.) **wyrażam zgodę** na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku przez dysponenta środków, Operatora i Realizatora projektu w postaci zdjęć i materiałów filmowych, zarejestrowanych w ramach zajęć, spotkań, innych wydarzeń, organizowanych przez organizację w ramach projektu realizowanego w ramach Programu Społecznik na lata 2019-2021. Zgoda obejmuje zamieszczanie zdjęć i filmów na stronie internetowej dysponenta środków, Operatora i realizatora projektu i na ich profilach na portalu Facebook w celu promowania działalności w ramach projektu.

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób
upoważnionych do składania oświadczeń woli w
imieniu Realizatora oraz członków grupy
nieformalnej jeśli dotyczy)

Załączniki:

- 1) W przypadku gdy Realizator nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.
- 2) Statut lub regulamin Realizatora .
- 3) Protokół złożenia sprawozdania rzeczowo -finansowego.
- 4) Pełnomocnictwo szczegółowe dla oddziału terenowego (działającego na terenie woj. zachodniopomorskiego).